

令和3年度 一時預かり事業 登録のしおり

花畑保育園 フレンズランド



〒300-3261

茨城県つくば市花畑1-9-2

TEL 029-896-8001

FAX 029-896-8003

MAIL info@hanabatake.jp





一時預かり事業の概要



《一時預かり事業とは？》

お子様をお持ちの保護者の方が、仕事の都合や家庭の事情により、継続的にまたは、一時的にお子様の保育ができない時などに、保育園でお子様をお預かりする事業です。

1. 事業サービスの内容

(1) 非定型サービス

保護者等の労働、職業訓練、就労等により、平均週3回かつ1年を限度とし、継続的に家庭保育が困難となる2歳児までの乳幼児に対しての預かりサービスです。

(2) 緊急預かりサービス

保護者の疾病、災害、事故、出産、看護、冠婚葬祭、その他社会的にやむを得ない事由により、緊急かつ一時的に家庭保育が困難となる2歳児までの乳幼児に対しての預かりサービスです。

(3) 私的預かりサービス

保護者の育児に伴う心理的、肉体的負担を解消する等の私的な理由により、一時的に保育が必要な方の預かりサービスです。（平均週2回が限度）

2. 実施保育園

【施設名】 社会福祉法人花畑福祉会 花畑保育園 フレンズランド

【電話】 029-896-8001

【メール】 info@hanabatake.jp

3. 対象児童

つくば市に住む、心身共に健康な満10カ月から満2歳児までのお子さま。

但し、つくば市乳児検診を受けていない方は対象となりません。

※本園の方針を理解・協力できる保護者

4. 利用定員 1日3名（満10カ月から2歳児を含む）

※0歳児の1日の定員は、1名程度

5. 登録料 500円（登録の際にかかる料金です。）

※兄弟姉妹で入会の場合は、1人分のみ必要。



6. 一時預かり時間と曜日

月曜から金曜日

曜日	基本時間	早朝・延長時間 (非定型・緊急限定)
平日	午前9時00分から午後4時00分まで	早朝 午前8時00分から 延長 午後6時00分まで
土曜日	午前8時30分から午後4時30分まで (非定型・緊急保育のみ)	

(申し込み時間00分か、30分からです。)

※1：日曜、祝日、休園日及び園行事日はお休みです。

※2：午前11時から午後3時までの時間帯での受け入れは、昼食・午睡の関係上お預かりすることはできません。(緊急時を除く)

※3：非定型預かりと早朝、延長時間を利用する方は、両親の勤務証明書が必要です。

また、緊急預かりなども証明書を提出して頂く場合があります。(勤務先変更後も提出)

※4：保育時間の換算時間は1時間単位となりますので、超過(1分～)した場合(300円)の料金がかかります。

※5：土曜日の利用は、平日の預かりをしている方に限ります。

7. 利用料

満 十 カ 月 か ら 二 歳 児 ま で	利用料（1時間）		早朝 8時から 9時まで	延長 16時から 18時まで	子育て 応援事業	兄弟子育て 応援事業
	平日	400円	30分300円		該当する方は、利用料 が350円となります。 ※4	
	土曜日	500円				

※1. 傷害保険の加入は、任意加入になります。(1,400円)

※2. 利用期限は、年度切り替え制(4月から3月まで)となります。

※3. 子育て支援事業について・・・子育て応援事業は月24時間以上(基本時間内)利用した場合に限り、1時間当たりの利用料が350円となります。
通常時との差額50円は園で負担いたします。

※4 兄弟子育て応援事業について・・・年度内に兄弟姉妹で登録した場合、次月より1時間あたり350円で利用できます。

※午睡布団料(50円)・オムツ利用料(100円)が別途加算されます。

8. 手作り給食、おやつ代について

	金額	備考
給食代	400円	12時までの申し込みの場合
おやつ代	100円	15時30分以降の申し込みの場合

※食物アレルギーがある場合、ご相談下さい。ご家庭で食べている等、保護者の同意を得て、園長の許可があれば食べられる場合があります。(書類提出あり)

※食育推進活動について(単年度事業) ※ 〈1人1回のみ〉

年度内に48回以上利用した場合、年度末の3月に給食及びおやつ代を免除(1か月分)することができます。但し、継続的に3月まで利用した方に限ります。(申請用紙あり)

9. 利用料支払い方法について ※詳細は「保護者支援システム イロドリ」にてご確認ください。

登録時期	支払いについて	支払い方法	代行業者
4～11月	後払い	口座振替	株式会社 アプラス（新生銀行グループ）
12月以降			カード支払い等

10. 登録申し込み手続き方法

- ①申し込み場所・・・花畑保育園 フレンズランドに申し込み下さい。
- ②提出書類・・・ア) 一時預かり申し込み書（個人調査票） イ) 送迎者登録書
ウ) 入所前健康診断書（利用者負担） エ) 保険証の写し
オ) 印鑑（持参） カ) 誓約書
キ) 母子手帳の写し（最新のもので定期健診欄、予防接種欄）

※1：健康診断書（園所定）は、かかりつけ医療機関等をお願い致します。

※2：予防接種及び各市町村が実施している定期検診は必ず済ませて下さい。

※3：非定型、延長を利用される方は、ご両親の勤務証明書が必要です。

※4：出産のために緊急サービスを利用する方は、次のA・Bどちらかを提出して下さい。

【A:産科医療保障制度のコピー B:母子手帳（表紙のコピー）】

- ③購入して頂く物・・・◎保護者バッチ2枚（300円）

11. 登録までのながれ

- ①見学（説明を聞く）
- ②面接の申し込みをする。
- ③書類提出
- ④面接（お子さまと保護者）
- ⑤申し込み書確認 ※最低1週間程度を必要とします。



12. 慣らし預かりについて

【主旨】保育園での生活を理解して頂き、申し込み後2日間、午前9：00から11：00までの約2時間は、慣らし保育をして頂きます。安心してお預かりする為にご理解下さい。尚、料金は慣らし預かり中も含まれます。

☆慣らし保育時に持参して頂く物。 別紙1参照（初めに持参するもの）

13. 利用申し込み方法

- ①予約申し込み・・・当日7：00まで

＊利用希望日をメール下さい。（shien@hanabatake.jp）

※利用希望日が定員の場合は、お預かりできません。

メールには、1：お子様のお名前 2：利用サービスの内容（非定型等）

3：利用日と利用時間 4：給食・おやつの希望の有無をご記入下さい。

※利用確定しましたら、園から確定のメールを送りますので、ご確認ください。

・受付開始日・・・非定型・緊急利用の方は前月20日～ 私的利用は25日～

- ②キャンセル・・・予約日午前7：00までにメールにてキャンセル申請をして下さい。

午前7：01以降は、いかなる場合もキャンセルできません。申し込んだ分の料金がかかります。

- ③ 利用日変更について・・・メールにて申請下さい。変更日の人数により変更が可能です。
利用希望日が定員の場合は、お預かりできません。

14. 準備物 頁参照

【家庭のお弁当持参時の注意について】

- ※お弁当を持参する場合、生ものは避け、つまようじ・ピック等の刺さる物は安全対策のため、
使用しないで下さい。
※お弁当の日には、必ずスプーンセットを持参して下さい。

15. 細 則

(1) 事前登録について

- ア：本園の一時預かり（非定型・緊急・私的）を利用する方は、原則とし必ず事前登録を
済ませていなければご利用になれませんので、予めご注意下さい。
イ：事前登録は、年度で切り替わります。

(2) 病気での早退基準について

下記の症状の場合、健康安全管理の為、早退して頂きます。又、その場合保護者の方は速やかに迎えに来て頂きます。

- ア．体温が37.5度以上上がった場合
イ．咳や鼻水が著しくひどい場合
ウ．下痢や嘔吐をした場合
エ．顔色が悪い、食欲がない、ぐったりしている等の場合
オ．その他病気や感染症及びその疑いがあると本園職員が判断した場合
カ．園長が子どもの体調が悪いと判断した場合

(3) 与薬について（薬の服用）

本園での投与は、一切いたしません。又、利用者は健康なお子様に限らせて頂きます
ので、薬を服用しているお子様は、お預かりできません。

(4) 健康及び衛生管理について

一時的に集団生活をする為、下記のことにお気をつけ下さい。

- ア：子どもの健康管理は、保護者の責任でありますので、預けられる当日の健康確認
は必ず実施する。（検温を毎回連絡アプリで送り、当日の健康状態を伝える。）
イ：髪の毛・爪・耳の穴・お尻・衣類などは、清潔にしておく。
ウ：お友だちと仲良く遊べるように保護者から子どもに伝える。
エ：先生のお話をよく聞けるように保護者から子どもに伝える。
オ：一時預かりを利用する場合は、必ず担任と連絡がとれるようようにして下
さい。（厳守）
カ：つくば市等で実施している定期検診、予防接種を行った場合、速やかに担任に
ご連絡下さい。

(5) 送迎者について

ア：原則として送迎者は、親族で送迎者登録書に届出している方に限ります。また、保護者バッチを着用し、送迎の記録として必ずiPadをタッチして、室内に入ってください。

イ：送迎時間が1時間以上かかる自宅や勤務場所での登録は出来ませんので、予めご注意ください。

(6) 傷害保険について

園内での事故についての治療費は、傷害保険に加入している方に限り、保険要項の範囲内とする。（ 頁参照）

(7) 感染症について

（8・9頁）の感染症に罹った方は、完治するまで利用出来ません。また、本園指定の登園届又は意見書を提出してからの登園になりますので、ご了承ください。

尚、登園届・意見書に記載されていない感染症（とびひ・水いぼ・頭じらみ）等も症状によっては受診後の登園、または完治するまで登園を控えていただくこともあります。

(8) 保護者支援システム「イロドリ」について

本園は本システムに基づいて運用しています。利用にあたっては、その方法を遵守するものとします。

16. 規則違反について

次の各号に該当したものについては、次回からの利用は出来ないものとする。

- (1) 利用者が無断で時間を変更した場合
- (2) 早退基準に該当した際に保護者が送迎を速やかに行わなかった場合
- (3) その他利用規則（細則）を守らなかった場合
- (4) 基本預かり時間を過ぎてしまった場合（1分過ぎから30分ごとに違反金1,000円）

17. 各種申請について

・別紙参照

18. その他

この事項に定めるもののほか必要な事項は、園長が別に定める。

付則 この要綱は、2021年4月1日から施行する。



手作り給食献立表

★給食の目的と特徴★

なんと言っても 手作りにこだわっています！！

バランスの取れた食事をする。

食事のマナーを学ぶ

食べることの大切さを知る。

特徴として本園では、**国産の旬の野菜や果物**など多くの食材をメニューに取り入れています。
(メニュー例)



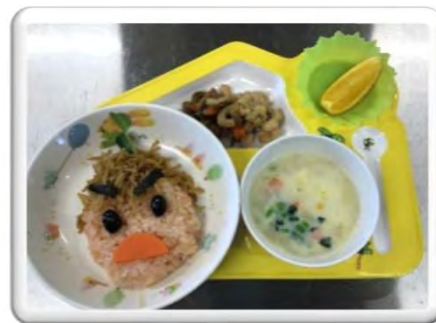
春巻き・やさいともやしのナムル
ブロッコリー炒め・青梗菜のかきたま汁
みかん



手作りピザ・カラフルピクルス
クリームスープ・かぼちゃサラダ・りんご



カレー・コールスローサラダ
さつま汁・りんご



鬼さんごはん・煮豆
コーンスープ・オレンジ



おやつ パンナコッタ



離乳食（後期）

トマトスープ
ささみのお野菜
茹で野菜
(かぼちゃ
じゃがいも・
人参・大根)



保育ディリープログラム



フレンズランド

時間	活 動
8:30	順次登園 ・視診、所持品整理 ・自由遊び
9:30	片付け、オムツ替え、排泄 ・手洗い
9:45	朝の会 ・歌（朝の歌、季節の歌） ・挨拶 ・出席確認 ・水分補給 
10:00	主活動 ・戸外遊び、室内遊び、お散歩、リズム遊び等)
11:00	片付け・入室 ・手洗い、排泄 
11:10	昼食 給食準備、給食 歯磨き、排泄
12:30	午睡 
14:50	お目覚め ・排泄、手洗い
15:00	おやつ 帰りの会 ・手遊び、おはなし ・歌（季節の歌、お帰りの歌） ・挨拶
15:30	室内遊び 順次降園 



みんなを迎えてくれる
きりんさん



朝の登園時には、木のアーチをくぐって
元気に「おはよう」してね！



ご飯を食べたり、ままごと遊び・
ブロック遊びなどのお部屋だよ。



天気の良い日は 人工芝がキラキラしてるよ！
かわいい遊具でたくさんあそぼう！！

フレンズランド（一時預かり）準備物

☆毎回持ってくる物

降園時間

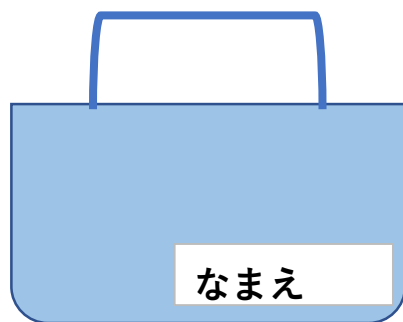
		～11:00 (慣らし)	～12:30	～15:00	～15:30 以降
①	手さげ（持ち物が全て入る物）	○	○	○	○
②	歯ブラシキャップ付き）・コップ・巾着		○	○	○
③	帽子（ゴム付の物・ニット帽は不可） 上着（フード付きの物は不可） 靴下・運動靴（かかとのない物・長靴不可・サンダル不可）	○ ○ ○	○ ○ ○	○ ○ ○	○ ○ ○
④	衣類3セット程度（衣類上下・下着類） ※トイレトレーニングをする場合は股止め無しの衣類でお願いいたします。		○ ○	○ ○	○ ○
⑤	☆布団袋 夏・・・タオルケット 冬・・・綿毛布、ブランケット等 ※マットは園の物を使用します。		○	○	○
⑥	午睡ベット用敷パット 70cm×130cm位で四隅にゴムの付いたもの			○	○

※大きさは、おおよそで結構です。

※お弁当持参の方は、おはしセットも持参下さい。

持ち物のサイズ基準

手さげ



(約50cm×40cm位)

巾着



(約20cm×15cm)